委　托　书

<table>
<tr><td rowspan="4">委托人</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>国籍</td><td></td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td></td><td colspan="2">证件名称及号码</td><td colspan="2">委托人应写名称护照、护照号</td></tr>
<tr><td>职业</td><td></td><td>电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>现住址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">受托人</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>国籍</td><td></td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td></td><td colspan="2">证件名称及号码</td><td colspan="2">受托人应写名称身份证、身份证号</td></tr>
<tr><td>职业</td><td></td><td>电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>现住址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>委托原因</td><td colspan="6">一般情况下，“ 无暇亲自办理 ”或受XX影响无法回国亲自办理等类似表述</td></tr>
<tr><td>委托事项</td><td colspan="6">需写明和受托人的关系，同时事项写具体，一般包括对背景情况的介绍和对委托事项的陈述
注：如果是涉及房产类委托，则房产位置等其他信息需写清楚。</td></tr>
<tr><td>委托权限</td><td colspan="6">一般表述为“ 委托期限自本委托书签署之日至XX年X月X日截至 ”或委托期限自XX年X月X日至X年X月X日止。 请不要写不确定的表述</td></tr>
<tr><td>委托期限</td><td colspan="6">此处请明确受托人是否有权转委托权</td></tr>
<tr><td>其他需规定或说明的事项</td><td colspan="6">请抄写此固定表述：受托人在委托事项、权限和期限内代为签署的法律文件、代办的法律事务，委托人均予以承认并承担法律责任。</td></tr>
</table>

委托人：签字和日期来使馆当场签 （签字或捺指印）

日　期：